

«Принято»
на заседании педагогического Совета МБУ ДО
«Детская художественная школа № 2»
Протокол № 2
25 » марта 2016 г.

«Утверждено»
Приказом директора
№ 35а «01» апреля 2016 г.



И.В. Дятлова
И.В. Дятлова

ПОЛОЖЕНИЕ
о приемной комиссии, комиссии по отбору детей
и апелляционной комиссии
(программы «Живопись» и «Акварельная живопись»
срок освоения 5 лет)

Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом МБУ ДО «ДХШ № 2», Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 29.08.2013г. № 1008 и на основании федеральных государственных требований.

2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссий.

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

1. Общие положения

1.1. Приемная комиссия ДХШ №2 является коллегиальным органом, созданным для приема документов, поступающих в ДХШ №2 и зачисления в состав обучающихся детей, прошедших по конкурсу.

1.2. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ, гласности и открытости.

2. Структура, функции и организация работы

2.1. Комиссия создается из преподавателей школы. Председателем приемной комиссии является директор школы. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора.

2.2. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта школы для ответов на обращения, связанные с приемом детей в школу.

2.3. Приемная комиссия работает по утвержденному графику, принимая заявление от родителей (законных представителей), необходимые документы и формируя личное дело поступающего.

2.4. По материалам, представленным комиссией по отбору детей, формируется список поступивших, являющийся основанием для приказа о зачислении.

КОМИССИЯ ПО ОТБОРУ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по отбору является коллегиальным органом, созданным для организации проведения отбора детей в ДХШ №2, который проводится с целью определения возможностей поступающих осваивать программы «Живопись» и «Акварельная живопись».

2. Структура, функции и организация работы

2.1. Комиссия создается из преподавателей школы. Председателем приемной комиссии является заместитель директора школы по учебной работе. Состав комиссии утверждается приказом директора.

2.2. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, составляет расписание вступительных экзаменов, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора.

2.3. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

2.4. Секретарь комиссии ведет протокол заседания, который хранится в архиве школы до окончания обучения в школе всех лиц, поступивших в школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

2.5. Результаты проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде и на официальном сайте школы.

АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений родителей (законных представителей), не согласных с результатами, полученными на вступительных испытаниях.

2. Структура, функции и организация работы

2.1. Комиссия создается из преподавателей школы, не входящих в состав комиссии по отбору. Состав комиссии и ее председатель утверждаются приказом директора.

2.2. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

2.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей представляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей.

2.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей). На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

2.5. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.